

## Entdecken Sie Ihre mobile Zusammenarbeitslösung



Suchbereich  
(Kontakte, Kategorien, Text, Bubbles, Unternehmen)

Zugriff auf die Zifferntastatur

Schneller Zugang zu den Favoriten (Kontakte, Gruppen, Chatbots)

Rufen Sie diesen Kontakt an

Einzelheiten zu diesem Kontakt

Visualisierung aus einer gemeinsamen Datei

Aufnehmen einer Sprachnotiz

Anfügen von Dateien, Fotos, Videobotschaften, Ihrer Position, ...

Ihre jüngsten Interaktionen mit Kontakten, Gruppen oder Chatbots

Präsenz manuell einstellen (Verfügbarkeit)

Zugang zu Ihren Profileinstellungen (Telefonnummern, Funktion, Avatar, ...)

Für Hilfe stellen Sie eine Frage in natürlicher Sprache an den Chatbot "Emily"

Greifen Sie über Ihren Browser auf das Helpcenter zu (Videos, Tutorials, etc...)

Zugriff auf die Anwendungseinstellungen (Ihre Präferenzen und Optionen)

Chats

Nachrichten-Kanäle

Bubbles (Arbeitsgruppen)

Kontakte

Anrufliste

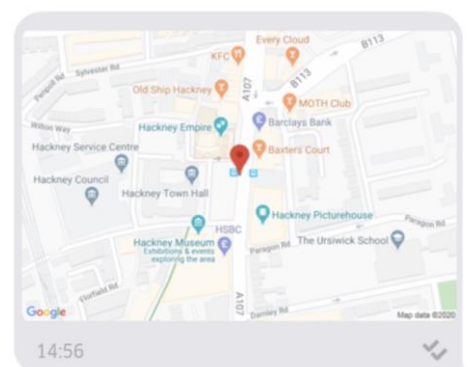
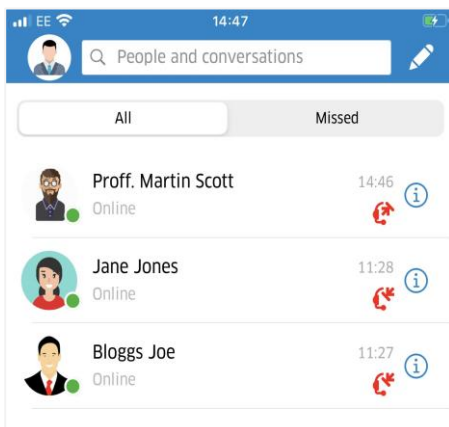
## Hauptmerkmale der Anwendung für iPhone

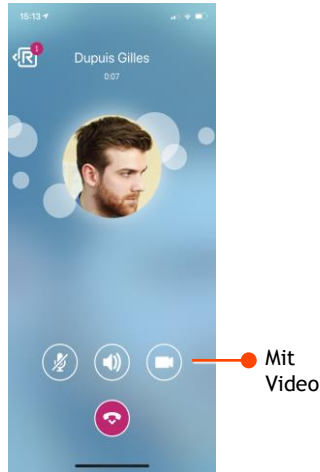
### TELEFONIE

- GSM-Modus oder Softphone-Modus (Anruf über Internet)
- Telefoniestatus
- Professionelle Voice-Mail-Benachrichtigung
- Wahlwiederholung, Weiterleitung, 3-er-Konferenz, Anrufweiterleitung an die professionelle Voicemail oder an eine andere Rufnummer
- Suche in Unternehmens- und privaten Verzeichnissen
- Detaillierte Historie aller Anrufe

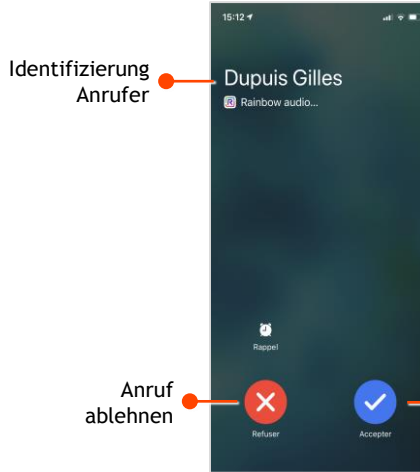
### ZUSAMMENARBEIT

- Kontakte und Einladung von Kontakten
- Instant Messaging und Präsenz
- Audio-/Videokommunikation mit einem anderen Benutzer
- Arbeitsgruppen (Bubbles) mit Benutzern innerhalb und ausserhalb der Organisation (Chat, File-Sharing, ...)
- Webkonferenzen für bis zu 30 Teilnehmer, intern oder extern (Sprache, Video, Bildschirmfreigabe)
- Telefonkonferenzen, bis zu 100 Teilnehmer
- Interne oder externe Nachrichtenkanäle in Form von Multimedia-Artikeln (Text, Links, Bilder, Dateien, Videos)
- Persönlicher Speicherplatz für die gemeinsame Nutzung von Dateien mit Kontakten oder innerhalb der Arbeitsgruppen
- Gemeinsame Nutzung von GPS-Positionen (Google Maps)





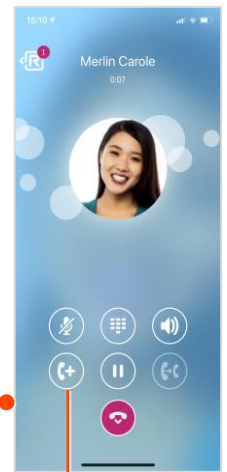
**Audio-Internetanruf (nicht über die Telefonanlage des Unternehmens)**



**Identifizierung Anrufer**

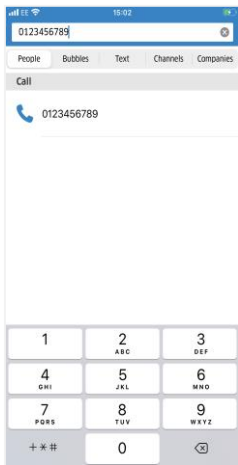
**Anruf ablehnen**

**Anruf auf Ihre Büronummer (über die Telefonanlage des Unternehmens)**

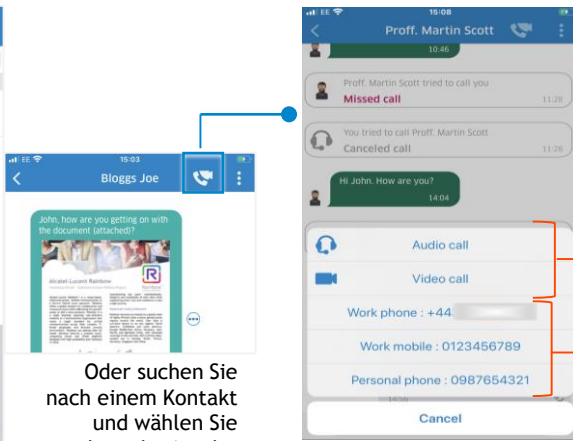


**Weiteren Anruf tätigen/annehmen**

## Geschäftliche Anrufe tätigen



Um eine Rufnummer einzugeben, verwenden Sie die Zifferntastatur



Oder suchen Sie nach einem Kontakt und wählen Sie dann die Art des Anrufs, den Sie einleiten möchten.

**Einen Audio- oder Videoanruf tätigen (nicht über die Telefonanlage des Unternehmens)**

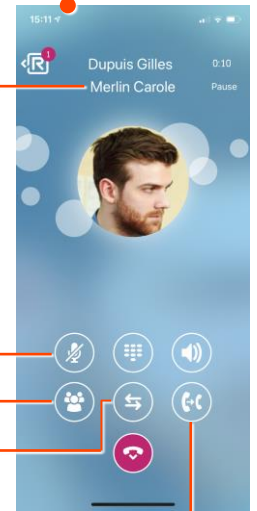
**Anrufen eines Kontakts über die geschäftliche oder private Rufnummer (über die Telefonanlage des Unternehmens)**

**Gehaltener Anruf**

**Mikro stumm**

**3er-Konferenz**

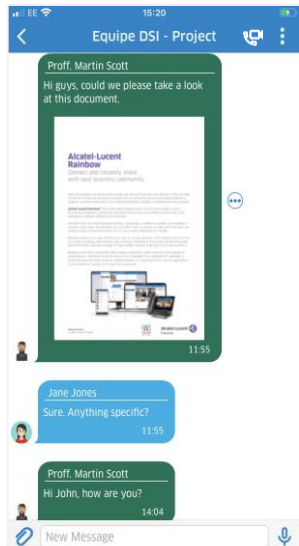
**Makeln**



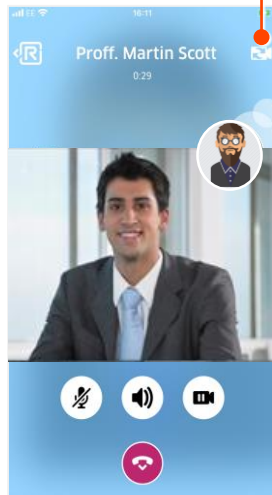
**Anruf weiterleiten**

## Bubbles & Webkonferenzen

- Erstellen und betreiben Sie Bubbles (Arbeitsgruppen), auch mit externen Gästen.
- Sie können jederzeit eine Webkonferenz mit allen Teilnehmern in Ihrer Bubble (maximal 30) starten.



**Senden Sie Ihr Video (Frontkamera)**



**Ein Objekt oder eine Situation anzeigen (Rückseitige Kamera)**



- Mit Webkonferenzen ist es sehr einfach, Sprach- und Videokonferenzen sowie die gemeinsame Bildschirmnutzung für alle Teilnehmer gemeinsam zu nutzen.
- Innerhalb derselben Konferenz können die Teilnehmer einen Browser, ein Mobiltelefon, die Rainbow-Software für Windows oder Mac oder einen mit *Rainbow Room* ausgestatteten Konferenzraum verwenden.
- Wählen Sie den Videostream des Teilnehmers Ihrer Wahl oder eine Bildschirmfreigabe aus.

